

Strumento Accordo di Programma Quadro
Denominazione Linea di Intervento II.A "Accessibilità Materiale"
Responsabile Strumento
Data monitoraggio 31 dicembre 2015

1 - DATI IDENTIFICATIVI

Codice Progetto¹
CUP² BA6G15001130002

Titolo Progetto LAVORI DI COMPLETAMENTO COLLEGAMENTO FROSOLONE SVINCOLO MADONNA DELLE PIANE.

Localizzazione³
Regione Molise
Provincia Isernia
Comune Frosolone

Coordinate Geografiche⁴
Latitudine X 41
Longitudine Y 14
Gradi Nord
Primi 36
Secondi 00

Soggetto Programmatore⁵
Regione Molise
Responsabile
Indirizzo

Soggetto Attuatore⁶
Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) Comune di Frosolone
Funzione ricoperta Dr. Arch. Domenico F. Castagna
Indirizzo Responsabile Area Tecnica
Telefono Corso Garibaldi, 37
E-mail 0874 890435
frosolone.ufficiotecnico@tiscali.it
Fax 0874 890544

Destinatario del finanziamento⁷
Comune di Frosolone Responsabile
Sindaco Pro Tempore Dr. Giovanni CARDEGNA
Indirizzo Corso Garibaldi, 37 - 86095 Frosolone (IS)

Soggetto Realizzatore⁸
Responsabile
Indirizzo

Altri soggetti coinvolti

Stato Progetto Attivo
Criticità Finanziaria
Note

Regione Molise - Direzione Area Seconda Programmazione



Timbro e firma del R.U.P.
Il Responsabile del Servizio
Arch. Domenico F. Castagna

2 - CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

A. FASE DISPONIBILE ALLA DATA DI APPROVAZIONE/SOTTOSCRIZIONE DELLO STRUMENTO ATTUATIVO:

Fase

Attività

Data Effettiva

B. ITER PROCEDURALE⁹B.1 STUDI E FASI DI PROGETTAZIONE¹⁰

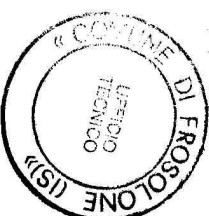
Attività	Richiesta SI/NO	Data Inizio		Data Fine		Soggetto Competente	Motivo dello scostamento ¹¹	Note
		Prevista	Effettiva	Prevista	Effettiva			
Studio di Fattibilità								
Progettazione Preliminare	SI		15/09/2014		11/12/2015	COMUNE DI FROSOLONE		Determinazione del Responsabile Area Tecnica n. 140 del 11/12/2015
Progettazione Definitiva								
Progettazione Definitiva	SI		11/12/2015	22/02/2016		COMUNE DI FROSOLONE		
Progettazione Definitiva								
Progettazione Esecutiva	SI		11/12/2015	31/03/2016		COMUNE DI FROSOLONE		

B.2 REALIZZAZIONE

Attività	Richiesta SI/NO	Data Inizio		Data Fine		Soggetto Competente	Motivo dello scostamento ¹⁰	Note
		Prevista	Effettiva	Prevista	Effettiva			
Esecuzione Lavori ¹²	SI	10/08/2016		30/09/2016		COMUNE DI FROSOLONE		
Collaudo ¹³	SI	03/10/2016		31/10/2016		COMUNE DI FROSOLONE		
Chiusura Intervento ¹⁴	SI			31/12/2016				
Funzionalità ¹⁵	SI			15/11/2016				

B.3 ALTRE ATTIVITÀ¹⁶

DESCRIZIONE	Data Inizio		Data Fine		Soggetto Competente
	Prevista	Effettiva	Prevista	Effettiva	



Note

C. SOSPENSIONE LAVORI¹⁷

Data Inizio	Data Fine
Effettiva	Prevista

Motivo della sospensione

D. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

CIG / Codice procedura¹⁸Tipo procedura¹⁹

Descrizione

Attività dell'iter procedurale gare²⁰

401. Individuazione Offerenti (Operatori economici)

402. Invito a presentare le Offerte

403. Acquisizione Offerte

404. Aggiudicazione Provvisoria

405. Aggiudicazione Definitiva

406. Stipula Contratto

707. Aggiudicazione Definitiva

708. Stipula Contratto

Note

400. Procedura negoziata senza bando
ART. 57, comma 5, del D.LGS. 163/2006 e ss.mm.ii.

Data prevista

Data effettiva

Motivo scostamento

Soggetto competente

(I campi sotto riportati sono da compilare solo per lo step di Aggiudicazione definitiva delle singole procedure di gara)

Importo

Percentuale di ribasso (%)

Note

3 – PIANO ECONOMICO

PIANO DEI COSTI²¹

Anno

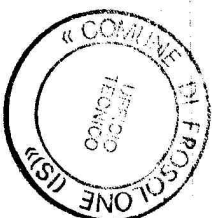
2016

Costo Realizzato²²Costo da Realizzare²³

200.000,00

Costo Totale

200.000,00



200.000,00

5 - AVANZAMENTO CONTABILE

Stato ²⁷

Estremi del provvedimento e tipologia di spesa

Totale

Timbro e firma del R.U.P.
Il Responsabile del Servizio
Arch. Domenico F. Castagna

	Data	Importo
1	100	100
2	100	100
3	100	100
4	100	100
5	100	100
6	100	100
7	100	100
8	100	100
9	100	100
10	100	100
11	100	100
12	100	100
13	100	100
14	100	100
15	100	100
16	100	100
17	100	100
18	100	100
19	100	100
20	100	100
21	100	100
22	100	100
23	100	100
24	100	100
25	100	100
26	100	100
27	100	100
28	100	100
29	100	100
30	100	100
31	100	100
32	100	100
33	100	100
34	100	100
35	100	100
36	100	100
37	100	100
38	100	100
39	100	100
40	100	100
41	100	100
42	100	100
43	100	100
44	100	100
45	100	100
46	100	100
47	100	100
48	100	100
49	100	100
50	100	100
51	100	100
52	100	100
53	100	100
54	100	100
55	100	100
56	100	100
57	100	100
58	100	100
59	100	100
60	100	100
61	100	100
62	100	100
63	100	100
64	100	100
65	100	100
66	100	100
67	100	100
68	100	100
69	100	100
70	100	100
71	100	100
72	100	100
73	100	100
74	100	100
75	100	100
76	100	100
77	100	100
78	100	100
79	100	100
80	100	100
81	100	100
82	100	100
83	100	100
84	100	100
85	100	100
86	100	100
87	100	100
88	100	100
89	100	100
90	100	100
91	100	100
92	100	100
93	100	100
94	100	100
95	100	100
96	100	100
97	100	100
98	100	100
99	100	100
100	100	100

31

TOTALE

Fonte di finanziamento²⁴

Importo

Note

Totale

A. STATO AVANZAMENTO LAVORI (SAL) ³³

N° Data S.A.L.

**Importo al
netto IVA**

Note

Pagina 5 di 10



**Il timbro e firma del R.U.P.
Il Responsabile del Servizio
Arch. Domenico F. Castagna**

Descrizione Indicatore

Note

Valore Obiettivo

Valore Attuale

Valore Concluso

Valore Conseguito

Descrizione Indicatore

Note

Valore Obiettivo

**Valore
Attuale**

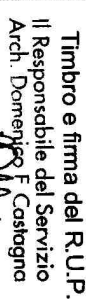
Valore Concluso

**Valore
Conseguito****Descrizione Indicatore**

Valore	Obiettivo
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

**Valore
Attuale**

Valore Concluso

**Valore
Conseguito**

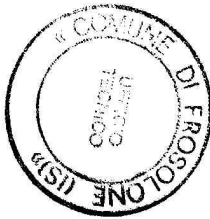
RELAZIONE ESPLICATIVA DELL'INTERVENTO

A) Descrizione degli obiettivi e del progetto

B) Azioni di verifica svolte

C) Descrizione delle criticità riscontrate (amministrative, finanziarie, tecniche)

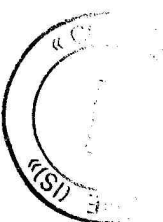
D) Azioni correttive proposte



Timbro e firma del R.U.P.
Il Responsabile dei Servizi
Arch. Domenico Castagna




- ¹ Codice Progetto è il codice identificativo del progetto nell'ambito dell'applicativo di monitoraggio Sistema Gestione Progetti (SGP).
- ² Codice Unico di Progetto (CUP): è costituito da una stringa alfanumerica di 15 caratteri che accompagna ciascun progetto di investimento pubblico, a partire dalla fase formale di assegnazione delle risorse, fino alla sua completa realizzazione. Il Codice è richiesto dall'Ente attuatore ed generato e trasmesso all'utente tramite un sistema a cui si accede all'indirizzo <http://www.cipecomitato.it/cup/CUP.asp>.
- ³ Localizzazione: è la localizzazione geografica del progetto. È l'insieme di tutti i Comuni in cui il progetto è localizzato. E' possibile anche riferirsi all'intera Provincia o l'intera Regione.
- ⁴ Coordinate geografiche: è la latitudine e longitudine in gradi, primi, secondi. Per localizzare i progetti a rete (strade, acquedotti, ecc.) sono necessarie invece più coordinate. (i Gradi variano da 0 a 90 - i Primi variano da 0 a 60 - i Secondi variano da 0 a 60).
- ⁵ Soggetto Programmatore: è il soggetto che propone di finanziare il progetto titolare dello strumento di attuazione del programma.
- ⁶ Soggetto Attuatore: è il soggetto responsabile dell'attuazione del progetto e che si identifica, per le opere pubbliche (ex lege 163/06), con le stazioni appaltanti/soggetti aggiudicatori.
- ⁷ Destinatario del finanziamento: è il soggetto che riceve il finanziamento, coincide con la definizione di beneficiario.
- ⁸ Soggetto Realizzatore: è il soggetto che realizza il progetto e che si identifica, per le opere pubbliche (ex lege 163/06), con la ditta titolare dei/dei contratti d'appalto.
- ⁹ Iler Procedurale: descrive la tempistica previsionale ed effettiva di espletamento dei vari passaggi amministrativi (fasi) in cui risulta articolato il ciclo di vita di un progetto. Ciascun passaggio amministrativo viene rilevato secondo un fattore temporale attraverso le date previste ed effettive di inizio e fine. È necessario, inoltre, barrare se la fase è richiesta o meno.
- ¹⁰ Studi e Fasi di Progettazione:
 - Inizio: nel caso di studio o progettazione interni all'Amministrazione, la data di inizio della fase è quella dell'atto dirigenziale/delibera di affidamento dello studio/progettazione ad una struttura interna; nel caso di studio o progettazione affidati all'esterno dell'Amministrazione la data di inizio della fase è quella della stipula del contratto di affidamento dello studio/progettazione.
 - Fine: la data di fine è quella dell'atto di approvazione dello studio/progettazione da parte dell'Amministrazione.
- ¹¹ Motivo dello scostamento: è il motivo dello scostamento tra date previste ed effettive di espletamento di una specifica fase procedurale.
- ¹² Esecuzione lavori:
 - Inizio: data di inizio lavori indicata nel verbale di consegna dei lavori.
 - Fine: data di ultimazione dei lavori indicata nel verbale di ultimazione dei lavori.
- ¹³ Collaudo:
 - Inizio: nel caso di collaudo tecnico-amministrativo è la data di nomina della commissione di collaudo; nel caso di Certificato di Regolare Esecuzione (CRE) è la data di tale provvedimento.
 - Fine: data di approvazione del collaudo provvisorio/CRE da parte dell'Amministrazione.
- ¹⁴ Chiusura intervento:
 - Inizio: non applicabile: la data di inizio coincide con la data di fine.
 - Fine: data dell'ultimo mandato di pagamento a chiusura del progetto. La chiusura del progetto si identifica con il momento in cui il costo totale sommato alle economie di progetto è uguale al totale delle coperture finanziarie del progetto.
- ¹⁵ Funzionalità:
 - Inizio: non applicabile: la data di inizio coincide con la data di fine.
 - Fine: data della dichiarazione dell'Amministrazione di piena funzionalità del progetto.
- ¹⁶ Altre attività: la voce riguarda tutte le attività amministrative (pareri, autorizzazioni, approvazioni, conferenze di servizi), organizzative, o di qualsiasi altra natura necessarie per l'attuazione dell'intervento.



[Handwritten signature]



¹⁷ Sospensione lavori: si intende la sospensione fisica dei lavori. E' una fase eventuale, che può essere originata da imprevisti tecnici, ovvero da cause di natura giudiziaria. Nel caso di opere pubbliche le sospensioni e le successive riprese sono attestate da atti della stazione appaltante. Le informazioni rilevanti per la sospensione fisica dei lavori sono:

- **Data inizio**: data di sospensione indicata nel verbale di sospensione;
- **Motivazioni**: motivazioni indicate nel verbale di sospensione;
- **Data fine prevista**: data di ripresa dei lavori ipotizzata dall'Amministrazione;
- **Data fine effettiva**: data di ripresa dei lavori indicata nel verbale di ripresa.

¹⁸ CIG/Codice procedura: è il codice specifico da associare ad ogni procedura di aggiudicazione nel Sistema Nazionale di Monitoraggio. Per i contratti di lavori pubblici di importo superiore a 40.000 euro e per i contratti di servizi e forniture di importo superiore a 20.000 euro coincide con il CIG. CIG è il codice attribuito da parte dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Avcp), come codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente.

¹⁹ Tipo procedura: individua l'insieme delle modalità attraverso le quali si perviene alla scelta del soggetto che realizzerà il progetto o che fornirà i beni e/o i servizi oggetto del contratto, ossia dell'offerente.

²⁰ Attività dell'iter procedurale gare: individua le fasi procedurali (previste ed effettive) in relazione alle diverse modalità di selezione del contraente/beneficiario, previste dal codice dei contratti pubblici. Ogni attività è collegata al tipo di procedura mediante il codice numerico (Es. per la "100.Procedura aperta" codificata con 100 bisognerà compilare tutte le attività con il codice che iniziano con 10, quindi da "101.Pubblicazione bando" a "105.Stipula Contratto").

²¹ Piano dei costi: rappresenta l'articolazione per anno dei costi economici del progetto e si riferisce agli importi annuali del "costo realizzato" e "costo da realizzare".

²² Costo realizzato: è l'importo che si desume dalla determinazione certificata del debito contratto a seguito dell'esecuzione della prestazione. Coincide con la somma degli importi degli atti amministrativi di liquidazione secondo i rispettivi ordinamenti. Nel caso di realizzazione di opere e lavori pubblici, coincide con la somma degli importi degli atti amministrativi di liquidazione delle seguenti due categorie di voci:

- per i lavori, con l'importo del SAL liquidato;
- per le somme a disposizione, con l'importo riconosciuto dall'atto amministrativo di liquidazione previsto da ciascun ordinamento.

²³ Costo da realizzare: è il costo delle opere e delle attività progettuali/investimenti da realizzare per il completamento di tutte le attività rappresentate nel quadro economico approvato (quindi fino alla concorrenza del costo complessivo del progetto).

²⁴ Costo complessivo: è il costo totale del progetto desumibile dal quadro economico approvato.

²⁵ Fonte di finanziamento (del progetto): individua la tipologia delle fonti finanziarie che concorrono al finanziamento del progetto. Nel Sistema Nazionale di Monitoraggio può assumere i seguenti valori:

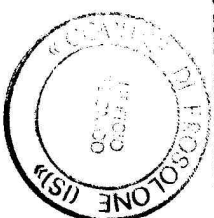
- UE (Fondi strutturali);
- Stato - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC), già Fondo Aree Sottoutilizzate (FAS);
- Stato - Fondo di Rotazione;
- Stato - Altri provvedimenti;
- Regione;
- Provincia;
- Comune;
- Altro pubblico;
- Privato.

²⁶ Quadro economico: è l'articolazione delle voci di spesa per il progetto. Individua quindi raggruppamenti omogenei di spesa significativi per ciascuna natura di investimento pubblico

²⁷ Stato: effettivo o previsto, è riferito alla voce del quadro economico.

²⁸ IVA: inserisce il valore complessivo dell'importo IVA (sommatoria degli importi aventi aliquote diverse).

²⁹ Impegni contrattualizzati: è l'atto con cui il soggetto responsabile dell'attuazione dell'intervento si impegna, sotto il profilo contabile alla corresponsione delle risorse relative all'intervento.



³⁰ Disposizioni di pagamento: sono rappresentati dagli atti contabili che dispongono l'erogazione delle somme in favore dei soggetti che hanno svolto le attività previste per la realizzazione del progetto. Nel caso di opere pubbliche sono le disposizioni di pagamento a valere su risorse impegnate emesse dall'attuatore del progetto (mandati emessi dalle Ragionerie).

³¹ Tipologia di spesa: descrivere, oltre alla tipologia di spesa e gli estremi del provvedimento di liquidazione, se si tratta di una anticipazione, di uno Stato Avanzamento Lavori (SAL) o di un Saldo.

³² Economie riprogrammabili: sono risorse derivanti da diverse tipologie di "risparmio" verificatesi nelle previsioni di costo effettuate nel corso della vita del progetto, sostanzialmente dovuti a:

- economie insorgenti dall'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento lavori;
 - economie desunte dalla contabilità finale delle opere eseguite, certificate dal Direttore dei Lavori;
 - risorse eccedenti il fabbisogno finanziario desunto dal quadro economico del progetto esecutivo, rispetto al costo del progetto indicato da precedenti livelli di progettazione.
- Ai fini del monitoraggio le economie da inserire nel sistema informatico di riferimento sono quelle che il responsabile di intervento (RUP o assimilabile) al netto delle riserve di legge dichiara disponibili per riprogrammazioni.

³³ SAL: è il documento nel quale sono riassunte tutte le operazioni inerenti la realizzazione delle opere e dei lavori eseguiti ad una certa data. Il documento è riferito soltanto ai lavori aggiudicati ed ai corrispondenti proporzionali oneri della sicurezza.

Le informazioni rilevanti sono:

- **Data:** data a cui si riferisce la contabilizzazione dei lavori (si sottolinea che non coincide con la data di emissione del SAL stesso);
- **Importo:** importo progressivo dei lavori realizzati, al netto del ribasso d'asta e dell'IVA;
- **Progressivo:** numero progressivo di riferimento del singolo SAL. Negli interventi più complessi è prevedibile che ci siano più Stati di Avanzamento Lavori.

³⁴ Indicatore di realizzazione fisica: è l'indicatore che misura, per quanto possibile, le realizzazioni dirette del progetto in termini fisici. Il valore obiettivo rappresenta il valore che si è stabilito di raggiungere con la realizzazione dell'intervento all'interno del progetto esecutivo. Questo campo può essere modificato solo a seguito di perfezionamenti progettuali e/o rimodulazione dell'intervento, con conseguente descrizione dell'evento nel campo note e dell'inserimento del nuovo valore in valore attuale. Il valore conseguito rappresenta il valore raggiunto alla data di monitoraggio. Il valore concluso è il valore a chiusura del progetto. L'indicatore corretto per ciascun progetto viene suggerito dal sistema CUP all'atto del rilascio del codice stesso

³⁵ Indicatore occupazionale: è l'indicatore che misura l'occupazione o l'impiego di lavoro direttamente attivati dal progetto. Esso assume significati diversi a seconda della categoria di progetto:

- nel caso dei progetti infrastrutturali esso misura l'input diretto di lavoro necessario alla realizzazione dell'opera;
 - nel caso dei progetti aventi natura immateriale esso misura l'occupazione attivata nel corso dell'erogazione del servizio o dello svolgimento dell'attività;
 - nel caso di trasferimenti ad imprese, organizzazioni o individui, esso misura l'occupazione addizionale e stabile, generata in seguito alla realizzazione del progetto.
- L'indicatore corretto per ciascun progetto viene suggerito dal sistema CUP all'atto del rilascio del codice stesso.

